

2GL GUARDA DE DOCUMENTOS LTDA

**Auxiliar Operações (ORG)**

**Escolaridade:** Ensino médio – pacote office nível usuário]

**Atribuições:** Projetos digitalização e organização e guarda de documentos e serviços ligados a gestão da informação.

**Salário:**R\$1.699,23

**Benefícios:** VT/VR/VA/SEGURO DE VIDA/PREMIAÇÃO.

**Horário de trabalho:** 07:30 as 17:30 segunda a quinta e sexta 07:30 as 16:30.

Sábados e domingos não há expediente.

**Auxiliar Logística (ARM)**

**Escolaridade:** Ensino médio –

**Atribuições:** Carga e descarga de matérias, separação de guarda de volumes em ambiente de armazém logística.

**Salário:**R\$1.699,23

**Benefícios:** VT/VR/VA/SEGURO DE VIDA/PREMIAÇÃO.

**Horário de trabalho:** 07:30 as 17:30 segunda a quinta e sexta 07:30 as 16:30.

Sábados e domingos não há expediente.